



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Ufficio IV - Relazioni Sindacali

Ai Rappresentanti delle OO.SS. della
Carriera Dirigenziale Penitenziaria

OGGETTO: Prestazioni di lavoro straordinario anno 2023 del personale con qualifica di "dirigente penitenziario". Capitolo 1600 p.g.3.

Si trasmette per opportuna informativa la nota n.0073964.U del 21 febbraio 2023 dell'Ufficio V – Trattamento economico e Previdenziale, concernente quanto indicato in oggetto.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Ida Del Grosso



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale

Ufficio V – Trattamento Economico e Previdenziale

Settore Trattamento Economico



Ai Signori Provveditori

Al Signor Direttore Generale della Formazione

Loro Sedi

All'Ufficio IV – Relazioni Sindacali

Sede

e, p.c. Al Dipartimento Giustizia Minorile e di Comunità

Sede

OGGETTO: prestazioni di lavoro straordinario anno 2023 del personale con qualifica di "dirigente penitenziario". Capitolo 1600 p.g.3.

Si comunica che è stato attivato il procedimento per l'emanazione del decreto interministeriale di autorizzazione all'espletamento del lavoro straordinario relativo all'anno 2023 del personale dirigente penitenziario.

Il monte ore corrispondente deve essere utilizzato per il soddisfacimento delle esigenze primarie dell'Amministrazione, fine cui deve tendere l'attività di autorizzazione di chi gestisce i processi¹.

Si rappresenta che l'intera somma a disposizione è stata ripartita tra le sedi provveditoriali avuto riguardo al livello di complessità degli istituti e servizi presenti in ambito territoriale oltre al DAP, con l'attribuzione di un indice percentuale diverso in relazione alla carenza di organico esistente nelle varie sedi, al numero dei dirigenti presenti, con operazioni di assestamento in relazione al fabbisogno accertato per gli anni precedenti.

Sul punto è pertanto da evidenziare che il limite medio procapite indicato è da ritenersi naturalmente indicativo essendo comunque rimesso all'apprezzamento di ciascun Provveditorato, nell'ambito delle iniziative e valutazioni di propria competenza, provvedere alla

¹ Si precisa che il suindicato decreto, che prevede il limite massimo individuale inderogabile di 660 ore per undici mesi, tuttavia, attesa l'esiguità dei fondi stanziati sul capitolo rispetto al detto limite massimo, considera in media un limite individuale mensile pari a 19 ore; di conseguenza la remunerazione avverrà nel rispetto di tale ultimo limite salvo che risultino fondi disponibili all'esito del consuntivo delle attività rese da tutto il personale dirigente.



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale

Ufficio V – Trattamento Economico e Previdenziale

Settore Trattamento Economico

distribuzione delle risorse ad ognuno assegnate in ragione della complessità degli istituti territorialmente competenti e delle diverse realtà e condizioni strutturali di ciascuno.

Nel richiamare le disposizioni di cui alla ministeriale 29 maggio 2020, n. 185888 in ordine alla regolamentazione ivi disciplinata delle modalità inerenti la rilevazione dell'orario di servizio e del riconoscimento del lavoro straordinario avuto riguardo all'uso dei cartellini marcatempo², si evidenzia che in caso di indisponibilità di fondi è da ritenere automaticamente accordato il consenso alla commutazione delle ore in eccedenza prestate in riposo compensativo.

Il funzionario delegato effettuerà la richiesta di pagamento alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato, allegando il prospetto riepilogativo delle prestazioni rese da ciascun dirigente recante l'attestazione che le ore sono state effettivamente rese per esigenze di servizio. La documentazione giustificativa della spesa dovrà essere accuratamente conservata agli atti dell'Ufficio per eventuali controlli successivi.

Come per il trascorso esercizio finanziario si provvederà ad assegnare una somma corrispondente alla metà del budget annuale previsto per la prima semestralità, come da scheda allegata.

L'importo si intende al lordo dei contributi previdenziali e fiscali a carico del dipendente ed è imputato sul capitolo 1600 p.g.3.

Trascorso il primo semestre ciascun Provveditorato nonché la Direzione Generale della Formazione dovrà monitorare l'utilizzo dei fondi attribuiti alle varie sedi di competenza territoriale in modo da richiedere l'assegnazione del restante budget relativo al secondo semestre allo scopo di evitare che ci siano elevate economie o forti disavanzi.

Ai fini della predisposizione del corrispondente decreto di riparto, le SS.LL. vorranno restituire all'ufficio scrivente l'allegata scheda per posta elettronica, in formato excel, da inoltrare, tramite il sistema "Calliope" alla Direzione Generale del Personale – Ufficio V Trattamento Economico e Previdenziale, **entro il 13 marzo 2023** per la prima semestralità ed **entro il 17 luglio 2023** per la seconda semestralità.

Si raccomanda il rispetto di tale termine, onde evitare ulteriori ritardi nella ripartizione.

Le SS.LL., come d'uso, ripartiranno tra i funzionari delegati territorialmente dipendenti, quali punti ordinanti di spesa, il budget disponibile, lordo dipendente, nei limiti dell'importo complessivo individuato.

Ciascun funzionario delegato potrà effettuare i pagamenti dovuti allorquando vedrà disponibile tramite sistema SICOGE l'importo assegnato.

Si ricorda che con il sistema del cedolino unico, il versamento dell'IRPEF e dei contributi previdenziali a carico dei dipendenti è di competenza delle Ragionerie Territoriali dello Stato. Anche per quanto attiene l'IRAP "il sistema portale tesoro" provvederà direttamente al versamento della somma dovuta.

² Che deve essere la regola, salvo i casi di impossibilità per i quali è naturale il ricorso all'autocertificazione. Si evidenzia che la relativa documentazione va conservata agli atti per i casi di eventuali riscontri anche da parte di organi esterni.



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale

Ufficio V – Trattamento Economico e Previdenziale

Settore Trattamento Economico

L'attuale sistema consente di poter effettuare i pagamenti non necessariamente in unica soluzione ma anche con cadenza infrannuale o mensile.

Si rappresenta che per il personale dirigente distaccato o in missione continuativa le prestazioni in argomento dovranno essere pagate con i fondi dell'Ufficio ove lo stesso effettivamente presta servizio.

Si rappresenta, inoltre, che i dirigenti penitenziari che prestano lavoro straordinario presso le strutture del Dipartimento della Giustizia Minorile e di Comunità, lo stesso, come per l'anno 2022, dovrà essere remunerato con i fondi di detta Amministrazione.

Nel confidare nella consueta collaborazione delle SS.LL., si profitta dell'occasione per salutare cordialmente.

Il Direttore Generale

Massimo Parisi

A handwritten signature in black ink, consisting of a large loop followed by a series of connected strokes that form the name 'Massimo Parisi'.

